



Concello de Ribeira de Piquín



Expediente núm.: 185/2025

Acta de Baremación

Procedemento: Seleccións de Persoal e Provisións de Postos

ACTA DE BAREMACIÓN DE MÉRITOS (FASE DE CONCURSO)

En Ribeira de Piquín (Lugo), a 13 de xaneiro do 2025.

Reunidos no Concello de Ribeira de Piquín (Lugo), ás 09:15 horas, os integrantes do Tribunal cualificador que se constitúe para a baremación de méritos da fase de concurso, entre os/as aspirantes incluídos/as na lista definitiva de admitidos/as do proceso de selección, para a cobertura en propiedade, dunha praza de Administrativo/a, correspondente á oferta de emprego público para o ano 2025 do Concello de Ribeira de Piquín (Lugo), segundo convocatoria e bases aprobadas por acordo da Xunta de Goberno Local, reunida en sesión ordinaria do 30/09/2025 e publicadas integramente no BOP de Lugo núm. 232, do 09/10/2025, así como anuncio da convocatoria no DOG núm. 209, do 29/10/2025 e BOE núm. 259, do 28/10/2025, polo que respecta á publicidade da convocatoria.

Vista a Resolución de Alcaldía núm. 2026-0005, do 05/01/2026, mediante a que se acorda nomear o Tribunal cualificador para o proceso selectivo indicado e convocar ó Tribunal de valoración para a avaliación dos méritos na fase de Concurso para o martes 13/01/2025 ás 09:00 horas.

Ás 09:15 horas, no Salón de Plenos do Concello de Ribeira de Piquín (Lugo), reúnese o órgano de selección, coa asistencia que se indica:



Concello de Ribeira de Piquín



Presidente	D. Juan Hernando Rosa Ruiz, Secretario-Interventor da Agrupación de Concellos de Bóveda e O Incio (Lugo).
Secretaria	Dña. Pilar Tella Mazoy, Administrativa do Concello de Ribeira de Piquín (Lugo).
Vogais	Dña. Beatriz Rois Castro, Administrativa do Concello de Bóveda(Lugo).
	Dña. María Jesús Arias García, Administrativa do Concello de Bóveda (Lugo).

Non asiste, xustificando a súa ausencia, D. Manuel Fernández Fernández, Secretario-Interventor do Concello de Riotorto (Lugo), nin o seu suplente, D. José Manuel Otero Castiñeira, Administrativo do Concello de Chantada (Lugo).

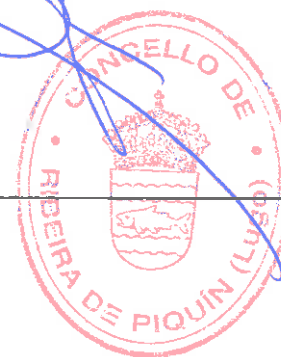
Vista a lista definitiva de aspirantes admitidos e excluídos ó citado proceso selectivo, aprobada por Resolución de Alcaldía núm. 2026-005, do 05/01/2026 e publicada no BOP de Lugo núm 006, do 09/01/2026, sendo a seguinte:

LISTA DE ADMITIDOS/AS

Nº	APELIDOS, NOME	DNI	ACREDITACIÓN DO GALEGO	OBSERVACIÓNS (NON EXCLUÍNTE)**
1	Álvarez Sixto, Alfonso	***2287 **	SÍ	
2	Amigo Castañeira, Alba	***3586 **	NON	NON APORTA ACREDITACIÓN DO IDIOMA GALEGO



Concello de Ribeira de Piquín



3	Bermúdez Testa, Lorena	***8483 **	sí	
4	Encabo González, Belén María	***6016 **	sí	
5	Fernández Álvarez, Lorena	***8061 **	sí	
6	Fernández Gómez, Susana	***3461 **	NON	NON APORTA ACREDITACIÓN DO IDIOMA GALEGO
7	García Pereiras, Ana Belén	***4369 **	sí	
8	González Ferrero, Lorena	***7332 **	sí	
9	González Ferrero, Sonia	***7332 **	sí	
10	Mesías Martínez, Silvia	***7261 **	sí	
11	Parrilla del Río, Lucía	***3675 **	sí	
12	Pasarín Marey, Andrea	***8928 **	sí	
13	Quintana González, Evelyn	***3882 **	sí	
14	Río Vázquez, Hugo	***3807 **	sí	
15	Riveiro Lage, M ^a Pilar	***4234 **	sí	
16	Rodríguez Cabañas, Miguel	***3652 **	sí	
17	Vila Rivas, Laura	***5634 **	sí	



Concello de Ribeira de Piquín



LISTA DE EXCLUIDOS/AS

Nº	APELIDOS E NOME	DNI	MOTIVO DA EXCLUSIÓN	ACREDITACIÓN DO GALEGO	OBSERVACIÓNS (NON EXCLUÍNTE)**
1	Andión Pena, Nancy	***4822**	DNI NON AUTENTICADO	NON (Documento de acreditación do idioma galego non autenticado)	
2	Bermúdez González, Pilar	***1055**	EMENDA REXISTRADA FÓRA DE PRAZO	SÍ	
3	García Domínguez, José Francisco	***7929**	DNI E TITULACIÓN NON AUTENTICADOS	NON (Documento de acreditación do idioma galego non autenticado)	ALGÚNS CURSOS NON AUTENTICADOS
4	Fernández Carreira, Inés	***7817**	TITULACIÓN NON AUTENTICADA	SÍ	
5	Martínez Neira, Ana María	***3513**	DNI E TITULACIÓN NON AUTENTICADOS	NON (Documento de acreditación do idioma galego non autenticado)	ALGÚNS CURSOS NON AUTENTICADOS
6	Pita Barro, David	***6149**	DNI E TITULACIÓN NON AUTENTICADOS	NON (Documento de acreditación do idioma galego non autenticado)	ALGÚNS CURSOS NON AUTENTICADOS



Concello de Ribeira de Piquín



Vista a base 8 das bases reguladoras do citado proceso selectivo, en relación co sistema de selección e desenvolvemento do proceso, onde se indica:

"PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN

O proceso de selección dos aspirantes constará das seguintes fases:

- Oposición.
- Concurso.

FASE CONCURSO:

*Con carácter previo á fase de oposición, procederase a realizar a fase de concurso entre os aspirantes que presentaron a instancia para participar no proceso de selección e estean admitidos na lista definitiva de aspirantes. **A puntuación total dos méritos non poderá exceder de 20 puntos.***

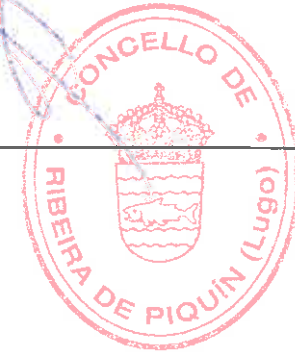
Méritos computables:

a) Experiencia profesional:

A experiencia laboral acreditarase obrigatoriamente mediante certificado ou informe de vida laboral actualizado, expedido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social, ao que deberá achegarse copia dos contratos, certificados de empresa ou certificados de servizos prestados expedidos polo organismo oficial competente, nos que se especifique o posto/praza ou o emprego desempeñado, así como o tempo de prestación do servizo. A carencia dun destes documentos implicará a non valoración dese mérito alegado.



Concello de Ribeira de Piquín



Non serán obxecto de valoración os servizos prestados na modalidade de prácticas ou formativos.

Valorarase a experiencia laboral en función da seguinte puntuación:

a.1 *Desempeñar ou ter desempeñado o posto de traballo que se convoca nas Administracións Públicas e/o unhas Entidades do Sector Público, como funcionario ou persoal laboral. Valorarase a razón de 0,03 puntos por cada 30 días de traballo.*

O tempo traballado a xornada parcial computarase ata acadar o 100% da xornada, segundo informe da vida laboral. En calquera caso, o cómputo dos días de experiencia profesional realizarase conforme aos días acreditados no informe de vida laboral.

A Puntuación total deste apartado non poderá exceder de 10 puntos.

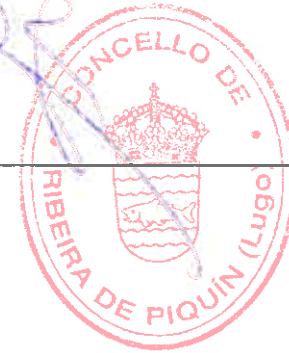
b) Cursos:

Só se valorarán os cursos de formación cunha antigüidade máxima de 15 anos, que versen sobre materias directamente relacionadas coa función propias do posto de traballo convocado, excluídos os cursos de informática, sempre que os cursos foran impartidos por unha Administración Pública, un Centro Oficial de Formación ou unha Institución homologada para impartir formación profesional continua, e segundo o seguinte baremo:

- Por cada curso de duración de 15 a 29 horas: 0,50 puntos.**
- Por cada curso de duración de 30 a 59 horas: 1,00 punto.**



Concello de Ribeira de Piquín



- **Por cada curso de duración de 60 a 79 horas: 1,50 puntos.**
- **Por cada curso de duración de 80 a 99 horas: 2,00 puntos.**
- **Por cada curso de duración de 100 ou máis horas: 2,50 puntos.**

Neste apartado non se valorarán as asignaturas ou materias aprobadas que formen parte de titulacións académicas non rematadas, nin incluídos os másters oficiais e másters e cursos impartidos polas universidades baixo a denominación de títulos propios.

A formación complementaria deberá acreditarse mediante copia autenticada dos diplomas ou certificados acreditativos de ter realizada a formación nos que conste o número de horas lectivas. Non se puntuarán as accións formativas que non acrediten as horas de duración, nin as que teñan unha duración inferior a 15 horas.

A Puntuación total deste apartado non poderá exceder de 10 puntos."

Vista a base 5 das bases reguladoras do citado proceso selectivo, en relación coa documentación acreditativa dos méritos dos aspirantes, onde se indica:

"As solicitudes de participación deberá xuntarse a seguinte documentación:

- Copia autenticada do DNI, pasaporte ou documento que o substitúa noutros estados membros da Unión Europea.*
- Copia autenticada do Título de Bacharelato, Técnico de Formación Profesional ou equivalente.*



Concello de Ribeira de Piquín



- c) *Copia autenticada da acreditación do coñecemento da lingua galega, Celga 4, ou equivalente, no seu caso. No seu defecto, realizarase unha proba escrita que consistirá na tradución dun texto do castelán ao galego na que o aspirante amose o seu coñecemento da lingua galega.*
- d) *Copia autenticada da documentación que acredite os méritos que o/a aspirante desexe que se teñan en conta na fase de concurso, e que deberán posuírse na data de finalización de presentación de instancias. Non se terá en conta ningunha documentación que non fose aportada no momento de presentación da solicitude de participación no proceso selectivo.*

Deberanse acompañar á solicitude as xustificacións documentais dos méritos que se desexen alegar en relación coa praza que se convoca, mediante copia autenticada da/s titulación/s aportadas. Os méritos aos que fai referencia deberán posuírse na data de remate do prazo de presentación de instancias, computándose en calquera caso ata a citada data. A non acreditación dos méritos alegados conforme se sinala nesta base determinará que estes non serán tidos en conta polo Tribunal.

A continuación procédese a avaliación individualizada dos méritos dos aspirantes incluídos na lista definitiva de admitidos, co seguinte resultado:

ÁLVAREZ SIXTO, ALFONSO ***2287**		PUNTUACIÓN: 0,00
FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN	
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)	0,00	
Observacións:		
2. CURSOS (máximo 10 puntos)	0,00	
Observacións:		



Concello de Ribeira de Piquín

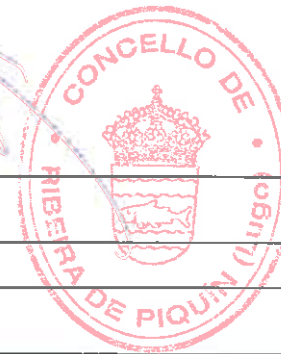


AMIGO CASTAÑEIRA, ALBA ***3586**		PUNTUACIÓN: 10,32
FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN	
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)	0,32	Ayuntamiento de Taramundi (23 días) Ayuntamiento de Castropol (298 días) 30 días = 0,03 (En calquera das A.A.P.P.ou Entidades do S.P.) Total: 321 días = 0,32 puntos
Observacións: "...A experiencia laboral acreditarase obrigatoriamente mediante certificado ou informe de vida laboral actualizado, expedido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social, ao que deberá achegarse copia dos contratos, certificados de empresa ou certificados de servizos prestados expedidos polo organismo oficial competente, nos que se especifique o posto/praza ou o emprego desempeñado, así como o tempo de prestación do servizo. A carencia dun destes documentos implicará a non valoración dese mérito alegado. <u>Non serán obxecto de valoración os servizos prestados na modalidade de prácticas ou formativos...</u> "		
2. CURSOS (máximo 10 puntos)	10,00	Ley de protección de datos (200 horas) = 2,50 puntos Derechos y deberes de la ciudadanía ante la e-Administración (100 horas) = 2,50 puntos Gestión de documentación administrativa (75 horas) = 1,50 puntos La Constitución española de 1978 (50 horas) = 1,00 puntos Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres (100 horas) = 2,50 puntos ...
Observacións:		

BERMÚDEZ TESTA, LORENA ***8483**		PUNTUACIÓN: 0,00
FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN	
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)	0,00	
Observacións:		
2. CURSOS (máximo 10 puntos)	0,00	



Concello de Ribeira de Piquín



Observacións:

ENCABO GONZÁLEZ, BELÉN MARÍA ***6016**		PUNTUACIÓN: 4,50
FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN	
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)	0,00	
Observacións: "...Valorarase a experiencia laboral en función da seguinte puntuación: a.1 Desempeñar ou ter desempeñado o posto de traballo que se convoca nas Administracións Públicas e/o unhas Entidades do Sector Público, como funcionario ou persoal laboral. Valorarase a razón de 0,03 puntos por cada 30 días de traballo... "		
2. CURSOS (máximo 10 puntos)	4,50	Ley 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do Sector Público (25 horas) = 0,50 puntos Planes de igualdade para el personal de las Administraciones Públicas (40 horas) = 1,00 punto Curso sobre discriminación por xénero (15 horas) = 0,50 puntos A factura electrónica (15 horas) = 0,50 puntos Administración electrónica (40 horas) = 1,00 punto Formación virtual sobre sensibilización y herramientas para impulsar la igualdad de género en el ámbito local (40 horas) = 1,00 punto
Observacións: "...Deberanse acompañar á solicitude as xustificacións documentais dos méritos que se desexen alegar en relación coa praza que se convoca, mediante copia autenticada da/s titulación/s aportadas. Os méritos aos que fai referencia deberán posuírse na data de remate do prazo de presentación de instancias, computándose en calquera caso ata a citada data. A non acreditación dos méritos alegados conforme se sinala nesta base determinará que estes non serán tidos en conta polo Tribunal..." "...Só se valorarán os cursos de formación cunha antigüidade máxima de 15 anos, que versen sobre materias directamente relacionadas coas funcións propias do posto de traballo convocado, excluídos os cursos de informática, sempre que os cursos foran impartidos por unha Administración Pública, un Centro Oficial de Formación ou unha Institución homologada para impartir formación profesional continua, e segundo o seguinte baremo..."		



Concello de Ribeira de Piquín



FERNÁNDEZ ÁLVAREZ, LORENA ***8061**		PUNTUACIÓN: 5,50
FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN	
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)	0,00	
Observacións: "...A experiencia laboral acreditarase obrigatoriamente mediante certificado ou informe de vida laboral actualizado, expedido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social, ao que deberá achegarse copia dos contratos, certificados de empresa ou certificados de servizos prestados expedidos polo organismo oficial competente, nos que se especifique o posto/praza ou o emprego desempeñado, así como o tempo de prestación do servizo. A carencia dun destes documentos implicará a non valoración dese mérito alegado. <u>Non serán obxecto de valoración os servizos prestados na modalidade de prácticas ou formativos...</u> " "...Valorarase a experiencia laboral en función da seguinte puntuación: a.1 <u>Desempeñar ou ter desempeñado o posto de traballo que se convoca nas Administracións Públicas e/o unhas Entidades do Sector Público, como funcionario ou persoal laboral. Valorarase a razón de 0,03 puntos por cada 30 días de traballo...</u> "		
2. CURSOS (máximo 10 puntos)	5,50	Iniciación a la contabilidade (70 horas) = 1,50 puntos Contabilidad avanzada (100 horas) = 2,50 puntos Curso de Linguaxe administrativa galega de nivel medio (75 horas) = 1,50 puntos
Observacións: "...Só se valorarán os cursos de formación cunha antigüidade máxima de 15 anos, que versen sobre materias directamente relacionadas coas funcións propias do posto de traballo convocado, excluídos os cursos de informática, sempre que os cursos foran impartidos por unha Administración Pública, un Centro Oficial de Formación ou unha Institución homologada para impartir formación profesional continua, e segundo o seguinte baremo..."		

FERNÁNDEZ GÓMEZ, SUSANA ***3461**		PUNTUACIÓN: 5,50
FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN	
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)	0,00	
Observacións:		



Concello de Ribeira de Piquín



"...Valorarase a experiencia laboral en función da seguinte puntuación:

a.1 *Desempeñar ou ter desempeñado o posto de traballo que se convoca nas Administracións Públicas e/o unhas Entidades do Sector Público, como funcionario ou persoal laboral. Valorarase a razón de 0,03 puntos por cada 30 días de traballo..."*

2. CURSOS (máximo 10 puntos)

5,50

Prevención y protección contra la violencia de género (125 horas) = 2,50 puntos
Acoso laboral, acoso sexual y acoso por razón de sexo: prevención, detección e intervención (200 horas) = 2,50 puntos
Básico en igualdade de oportunidades e contra a violencia de xénero (20 horas) = 0,50 puntos

Observacións:

"...Só se valorarán os cursos de formación cunha antigüidade máxima de 15 anos, que versen sobre materias directamente relacionadas coas funcións propias do posto de traballo convocado, excluídos os cursos de informática, sempre que os cursos foran impartidos por unha Administración Pública, un Centro Oficial de Formación ou unha Institución homologada para impartir formación profesional continua, e segundo o seguinte baremo..."

GARCÍA PEREIRAS, ANA BELÉN ***4369**

PUNTUACIÓN: 10,00

FASE DE CONCURSO

PUNTUACIÓN

1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)

0,00

Observacións:

"...Valorarase a experiencia laboral en función da seguinte puntuación:

a.1 *Desempeñar ou ter desempeñado o posto de traballo que se convoca nas Administracións Públicas e/o unhas Entidades do Sector Público, como funcionario ou persoal laboral. Valorarase a razón de 0,03 puntos por cada 30 días de traballo..."*

2. CURSOS (máximo 10 puntos)

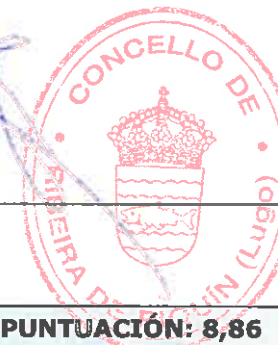
10,00

Acoso laboral, acoso sexual y acoso por razón de sexo: prevención, detección e intervención (200 horas) = 2,50 puntos
Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres (100 horas) = 2,50 puntos
Ley de protección de datos (200 horas) = 2,50 puntos
Violencia de género (100 horas) = 2,50 puntos

Observacións:



Concello de Ribeira de Piquín

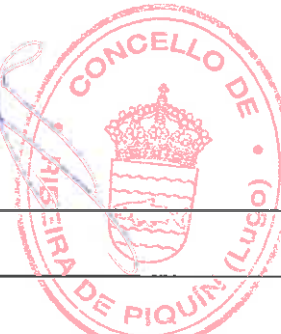


GONZÁLEZ FERRERO, LORENA ***7332**		PUNTUACIÓN: 8,86
FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN	
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)	0,86	Concello de Santiago (858 días) 30 días = 0,03 (En calquera das A.A.P.ou Entidades do S.P.) Total: 858 días = 0,86 puntos
Observacións: "...Valorarase a experiencia laboral en función da seguinte puntuación: a.1 Desempeñar ou ter desempeñado o posto de traballo que se convoca nas Administracións Públicas e/o unas Entidades do Sector Público, como funcionario ou persoal laboral. Valorarase a razón de 0,03 puntos por cada 30 días de traballo..."		
2. CURSOS (máximo 10 puntos)	8,00	Actualización normativa: Regulamento europeo de protección de datos y Ley Orgánica 3/2018 (30 horas) = 1,00 punto Linguaxe non sexista 2024 (30 horas) = 1,00 punto Linguaxe administrativa xurídica -II edición- (40 horas) = 1,00 punto Lei 7/1985 reguladora das bases do réxime local (25 horas) = 0,50 puntos Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización (20 horas) = 0,50 puntos Integridade e cumprimento na contratación pública (20 horas) = 0,50 puntos Experto/a contable (50 horas) = 1,00 punto Administrativo contable (970 horas) = 2,50 puntos
Observacións: "...Só se valorarán os cursos de formación cunha antigüidade máxima de 15 anos, que versen sobre materias directamente relacionadas coas función propias do posto de traballo convocado, excluídos os cursos de informática, sempre que os cursos foran impartidos por unha Administración Pública, un Centro Oficial de Formación ou unha Institución homologada para impartir formación profesional continua, e segundo o seguinte baremo..."		

GONZÁLEZ FERRERO, SONIA ***7332**		PUNTUACIÓN: 1,00
FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN	
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)	0,00	



Concello de Ribeira de Piquín



Observacións:

"...Valorarase a experiencia laboral en función da seguinte puntuación:

a.1 Desempeñar ou ter desempeñado o posto de traballo que se convoca nas Administracións Públicas e/o unhas Entidades do Sector Público, como funcionario ou persoal laboral. Valorarase a razón de 0,03 puntos por cada 30 días de traballo..."

2. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA (máximo 10 puntos)

1,00

Experto/a contable (50 horas) = 1,00 punto

Observacións:

"...Só se valorarán os cursos de formación cunha antigüidade máxima de 15 anos, que versen sobre materias directamente relacionadas coas funcións propias do posto de traballo convocado, excluídos os cursos de informática, sempre que os cursos foran impartidos por unha Administración Pública, un Centro Oficial de Formación ou unha Institución homologada para impartir formación profesional continua, e segundo o seguinte baremo..."

MESÍAS MARTÍNEZ, SILVIA ***7261**

PUNTUACIÓN: 8,55

FASE DE CONCURSO

PUNTUACIÓN

1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)

0,55

Concello de Baiona (547 días)

30 días = 0,03 (En calquera das A.A.P.P.ou Entidades do S.P.)
Total: 547 días = 0,55 puntos

Observacións:

"...A experiencia laboral acreditarase obrigatoriamente mediante certificado ou informe de vida laboral actualizado, expedido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social, ao que deberá achegarse copia dos contratos, certificados de empresa ou certificados de servizos prestados expedidos polo organismo oficial competente, nos que se especifique o posto/praza ou o emprego desempeñado, así como o tempo de prestación do servizo. A carencia dun destes documentos implicará a non valoración dese mérito alegado.

Non serán obxecto de valoración os servizos prestados na modalidade de prácticas ou formativos..."

"...Valorarase a experiencia laboral en función da seguinte puntuación:

a.1 Desempeñar ou ter desempeñado o posto de traballo que se convoca nas Administracións Públicas e/o unhas Entidades do Sector Público, como funcionario ou persoal laboral. Valorarase a razón de 0,03 puntos por cada 30 días de traballo..."

2. CURSOS (máximo 10 puntos)

8,00

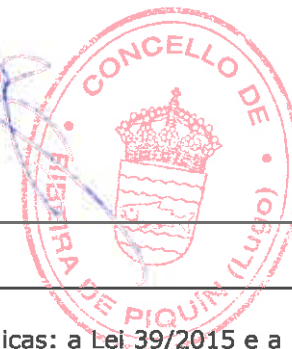
Obradoiro de contratación administrativa (20 horas) = 0,50 puntos

Lei de bases de réxime local (30 horas) = 1,00 punto

A atención ao público: tratamento de queixas e reclamacións (20 horas) = 0,50



Concello de Ribeira de Piquín



		puntos Obrigas dixitais das administracións públicas: a Lei 39/2015 e a Lei 40/2015 (30 horas) = 1,00 punto A calidade na Administración Pública. Procesos e procedementos (25 horas) = 0,50 puntos Persoal laboral temporal na Administración Local. Procedementos de consolidación de emprego e funcionarización (30 horas) = 1,00 punto Regulamento de actuación e funcionamento do Sector Público por medios electrónicos (30 horas) = 1,00 punto Servicios comúns de registro electrónico. Normativa y procedimientos de uso (15 horas) = 0,50 Fondos e programas europeos 2021-2027 para Entidades Locais (40 horas) = 1,00 punto O Texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público (25 horas) = 0,50 puntos Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do Sector Público (25 horas) = 0,50 puntos
--	--	---

Observacións:

"...Só se valorarán os cursos de formación cunha antigüidade máxima de 15 anos, que versen sobre materias directamente relacionadas coas función propias do posto de traballo convocado, excluídos os cursos de informática, sempre que os cursos foran impartidos por unha Administración Pública, un Centro Oficial de Formación ou unha Institución homologada para impartir formación profesional continua, e segundo o seguinte baremo..."

PARRILLA DEL RÍO, LUCÍA ***3675**		PUNTUACIÓN: 0,00
FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN	
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)	0,00	
Observacións:		
2. CURSOS (máximo 10 puntos)	0,00	



Concello de Ribeira de Piquín



Observacións:

PASARÍN MAREY, ANDREA ***8928**		PUNTUACIÓN: 9,21
FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN	
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)	0,21	Concello de Ribeira de Piquín (213 días) 30 días = 0,03 (En calquera das A.A.P.P.ou Entidades do S.P.) Total: 213 días = 0,21 puntos
Observacións: "...Valorarase a experiencia laboral en función da seguinte puntuación: a.1 <u>Desempeñar ou ter desempeñado o posto de traballo que se convoca nas Administracións Públicas e/o unhas Entidades do Sector Público, como funcionario ou persoal laboral. Valorarase a razón de 0,03 puntos por cada 30 días de traballo...</u> "		
2. CURSOS (máximo 10 puntos)	9,00	Básico de subvencións e normativa aplicable (30 horas) = 1,00 punto Os convenios de colaboración: elaboración e tramitación (20 horas) = 0,50 puntos La plataforma de contratación del Sector Público como herramienta de transparencia (30 horas) = 1,00 punto Administración electrónica. Identificación dixital e factura electrónica (35 horas) = 1,00 punto Xestión de nóminas e seguridade social na Administración (30 horas) = 1,00 punto O Texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público (25 horas) = 0,50 puntos Formación básica en igualdade de xénero nas Administracións Públicas (20 horas) = 0,50 puntos Lei 4/2019, do 17 de xullo, de Administración Dixital de Galicia (25 horas) = 0,50 puntos Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (25 horas) = 0,50 puntos Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do Sector Público (25 horas) = 0,50 puntos



Concello de Ribeira de Piquín



Linguaxe administrativa non sexista e imaxe igualitaria na práctica da xestión pública (30 horas) = 1,00 punto
Prestacións da Seguridade Social e cotizacións (30 horas) = 1,00 punto

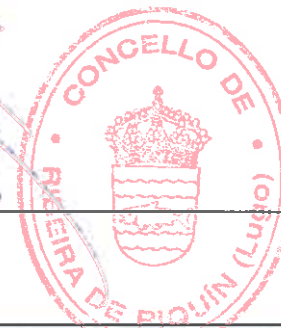
Observacións:

QUINTANA GONZÁLEZ, EVELYN ***3882**		PUNTUACIÓN: 0,00
FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN	
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)	0,00	
Observacións:		
2. CURSOS (máximo 10 puntos)	0,00	
Observacións:		

RÍO VÁZQUEZ, HUGO ***3807**		PUNTUACIÓN: 0,00
FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN	
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)	0,00	
Observacións:		
2. CURSOS (máximo 10 puntos)	0,00	



Concello de Ribeira de Piquín



RIVEIRO LAGE, MARÍA PILAR ***4234**		PUNTUACIÓN: 4,00
FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN	
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)	0,00	
Observacións: "...Valorarase a experiencia laboral en función da seguinte puntuación: a.1 <u>Desempeñar ou ter desempeñado o posto de traballo que se convoca nas Administracións Públicas e/o unas Entidades do Sector Público, como funcionario ou persoal laboral. Valorarase a razón de 0,03 puntos por cada 30 días de traballo...</u> "		
2. CURSOS (máximo 10 puntos)	4,00	Aplicacións prácticas da Lei de subvencións de Galicia e o seu regulamento (35 horas) = 1,00 punto Práctica de infraccións e sancións (30 horas) = 1,00 punto Implantación da Administración electrónica na Xunta de Galicia e relación coa cidadanía (30 horas) = 1,00 punto Cláusulas sociais na contratación pública (15 horas) = 0,50 puntos Certificados electrónicos e sinatura electrónica (20 horas) =; 0,50 puntos
Observacións: "... <u>Só se valorarán os cursos de formación cunha antigüidade máxima de 15 anos, que versen sobre materias directamente relacionadas coas función propias do posto de traballo convocado, excluídos os cursos de informática, sempre que os cursos foran impartidos por unha Administración Pública, un Centro Oficial de Formación ou unha Institución homologada para impartir formación profesional continua, e segundo o seguinte baremo...</u> "		

RODRÍGUEZ CABAÑAS, MIGUEL ***3652**		PUNTUACIÓN: 10,24
FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN	
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)	0,24	Concello de Vilalba (238 días) 30 días = 0,03 (En calquera das A.A.P.P.ou Entidades do S.P.)



Concello de Ribeira de Piquín



Total: 238 días = 0,24 puntos

Observacións:

"...Valorarase a experiencia laboral en función da seguinte puntuación:

a.1 Desempeñar ou ter desempeñado o posto de traballo que se convoca nas Administracións Públicas e/o unhas Entidades do Sector Público, como funcionario ou persoal laboral. Valorarase a razón de 0,03 puntos por cada 30 días de traballo..."

2. CURSOS (máximo 10 puntos)

10,00

Plans de ordenación de RRHH dunha Entidade Local (30 horas) = 1,00 punto
Xestión e seguimento de Fondos europeos. Plan de recuperación, transformación e resiliencia (30 horas) = 1,00 punto
Expropiación forzosa no ámbito da Administración Local (30 horas) = 1,00 punto
Redacción de pregos técnicos e documentación preparatoria (30 horas) = 1,00 punto
Claves técnicas para un goberno aberto: transparencia e participación cidadá (50 horas) = 1,00 punto
Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público (30 horas) = 1,00 punto
Incidencias na aplicación da Lei 39/2015 e 40/2015 na Administración Local (30 horas) = 1,00 punto
Contabilidade pública local (30 horas) = 1,00 punto
Formación en igualdade de oportunidades (30 horas) = 1,00 punto
Regulamento europeo de protección de datos persoais e a nova lei orgánica de protección de datos 3/2018 (40 horas) = 1,00 punto
...

Observacións:

VILA RIVAS, LAURA ***5634**

PUNTUACIÓN: 3,50

FASE DE CONCURSO

PUNTUACIÓN

1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 10 puntos)

0,00

Observacións:



Concello de Ribeira de Piquín



"...Valorarase a experiencia laboral en función da seguinte puntuación:

a.1 Desempeñar ou ter desempeñado o posto de traballo que se convoca nas Administracións Públicas e/o unhas Entidades do Sector Público, como funcionario ou persoal laboral. Valorarase a razón de 0,03 puntos por cada 30 días de traballo..."

2. CURSOS (máximo 10 puntos)

3,50

Curso de xestión contable (30 horas) = 1,00 punto

Curso superior de relacións laborais (206 horas) = 2,50 puntos

Observacións:

"...Só se valorarán os cursos de formación cunha antigüidade máxima de 15 anos, que versen sobre materias directamente relacionadas coas función propias do posto de traballo convocado, excluídos os cursos de informática, sempre que os cursos foran impartidos por unha Administración Pública, un Centro Oficial de Formación ou unha Institución homologada para impartir formación profesional continua, e segundo o seguinte baremo...

Neste apartado non se valorarán as asignaturas ou materias aprobadas que formen parte de titulacións académicas non rematadas, nin incluídos os másters oficiais e másters e cursos impartidos polas universidades baixo a denominación de títulos propios..."

Á vista de todo o anterior, o resultado da fase de concurso do proceso selectivo queda finalmente como segue:

DNI	APELIDOS E NOME	EXPERIENCIA PROFESIONAL (Administrativo)	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA (CURSOS)	PUNTUACIÓN TOTAL FASE DE CONCURSO
***2287**	ÁLVAREZ SIXTO, ALFONSO	0,00	0,00	0,00
***3586**	AMIGO CASTAÑEIRA, ALBA	0,32	10,00	10,32
***8483**	BERMÚDEZ TESTA, LORENA	0,00	0,00	0,00
***6016**	ENCABO GONZÁLEZ, BELÉN MARÍA	0,00	4,50	4,50
***8061**	FERNÁNDEZ ÁLVAREZ, LORENA	0,00	5,50	5,50
***3461**	FERNÁNDEZ GÓMEZ, SUSANA	0,00	5,50	5,50
***4369**	GARCÍA PEREIRAS, ANA BELÉN	0,00	10,00	10,00



Concello de Ribeira de Piquín



***7332**	GONZÁLEZ FERRERO, LORENA	0,86	8,00	8,86
***7332**	GONZÁLEZ FERRERO, SONIA	0,00	1,00	1,00
***7261**	MESÍAS MARTÍNEZ, SILVIA	0,55	8,00	8,55
***3675**	PARRILLA DEL RÍO, LUCÍA	0,00	0,00	0,00
***8928**	PASARÍN MAREY, ANDREA	0,21	9,00	9,21
***3882**	QUINTANA GONZÁLEZ, EVELYN	0,00	0,00	0,00
***3807**	RÍO VÁZQUEZ, HUGO	0,00	0,00	0,00
***4234**	RIVEIRO LAGE, MARÍA PILAR	0,00	4,00	4,00
***3652**	RODRÍGUEZ CABAÑAS, MIGUEL	0,24	10,00	10,24
***5634**	VILA RIVAS, LAURA	0,00	3,50	3,50

Acórdase, por unanimidade dos membros do Tribunal presentes, abrir un prazo de alegacións contra as presentes valoracións de 3 días hábiles, contados a partir do día seguinte ó da publicación dos presentes resultados nos taboleiros físico e electrónico deste Concello (<https://concellodeboveda.sedelectronica.es>), rematando o prazo o venres 16/01/2026 ás 23:59 horas. En caso de existir algunha/s alegación/s, resolveranse as mesmas polo Tribunal o luns 19/01/2026, con motivo da constitución para a realización da proba de galego e do primeiro exercizo (tipo test).

E para a debida constancia de todo o actuado, esténdese a presente acta, por duplicado exemplar, en Ribeira de Piquín (Lugo), a 13 de xaneiro de 2026, asinándose por tódolos membros do tribunal de selección.



Concello de Ribeira de Piquín

JUAN HERNANDO ROSA RUIZ



M.ª PILAR TELLA MAZOY

BEATRIZ ROIS CASTRO

MARÍA JESÚS ARIAS GARCÍA