Concello de Ribeira de Piquín

Roberto Fernández Rico (1 para 1)
Alcalde de Ribeira de Piquín
Data de Sinatura: 16/12/2022
HASH: 0ffc551b6cc9bdbb7a1e737cf650fe9a

BASES PARA A SELECCIÓN DO/A MESTRE/A EDUCACIÓN COMPENSATORIA DO OBRADOIRO DE EMPREGO *“O CASTRO VIII”*-

ENTIDADE PROMOTORA: CONCELLO DE RIBEIRA DE PIQUÍN

Primeira .- Obxecto.

Estas bases teñen como finalidade, de conformidade co previsto no artigo 11 da Orde do 21 de febreiro de 2022, polo que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros duais de emprego da Comunidade Autónoma de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2022 (DOG núm. 46, do 8 de marzo de 2022), establecer o sistema, requisitos, baremos ou probas que se aplicarán na selección do/a mestre/a de educación compensatoria que participará no obradoiro de emprego *“O CASTRO VIII”*, promovido polo Concello de Ribeira de Piquín e subvencionado pola Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade.

Postos convocados, tendo en conta as especialidades formativas que se van a impartir no obradoiro de emprego as prazas son:

1 mestre/a Educación Compensatoria.

Segunda.- Características dos contratos de traballo

Os contratos de traballo que subscribirá a entidade promotora coas persoas candidatas seleccionadas terán carácter temporal, por un período de noventa días, a razón de 30 horas semanais.

As persoas que resulten seleccionadas estarán sometidas ó réxime de incompatibilidades que determina a lexislación vixente, debendo permanecer no obradoiro de emprego durante a xornada de traballo.

De conformidade co establecido no artigo 14 da Orde do 21 de febreiro de 2022, non é aplicable a este proceso selectivo a normativa establecida para os procedementos de selección de persoal das distintas Administracións Públicas, aínda que a entidade promotora sexa un organismo público. As persoas seleccionadas non se considerarán incluídas nos correspondentes cadros de persoal ou relacións de postos de traballo, e consecuentemente, non será precisa oferta de emprego pública previa.

Terceira- Funcións do posto de traballo

Impartir o contido formativo relacionado cos ámbitos científico, comunicación e social, en coordinación co resto do persoal docente do obradoiro de emprego.
Elaborar o material didáctico a entregar ao alumnado, así como solicitar o material e o equipamento necesario para impartir a formación.
Elaborar a planificación didáctica e metodoloxía a empregar, así como as probas de avaliación, de ser o caso.
Avaliar o proceso de acción formativa ao longo do desenvolvemento da mesma.
Redactar exames e actas.
Elaborar e preparar a documentación que a dirección facilite.
Facer o seguimento e realizar titorías individuais ou grupais co alumnado.
Tomar as medidas necesarias para que se cumpra o estipulado na normativa vixente sobre Seguridade e Saúde no traballo.
Contribuirán á orientación profesional e laboral do alumnado traballador.

Cod. Validación: 7HYC2DAYCAWDEP77KHM72T43R | Corrección: https://ribeiradepiquin.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 5

Cuarta.- Requisitos das persoas candidatas.

4.1 Requisitos xerais
Non padecer enfermidade ou defecto físico que impida o normal desempeño das funcións que corresponden á ao posto convocado, estando en condicións de incorporarse ao mesmo na data de inicio do proxecto formativo ou naquela que se lle indique.
Non ter sido separado, mediante expediente disciplinario, do servizo de calquera das Administracións Públicas, nin ter sido inhabilitado para o exercicio da función pública.
Estar en posesión da titulación e experiencia que se exixe para o posto, ou en condicións de obtela na data na que se realice a sondaxe.
Ter os coñecementos e a experiencia necesarios para desenvolver as funcións definidas na base terceira.

4.2 Requisitos particulares
Ter o nivel académico e a experiencia profesional exixida nestas bases.

4.3 Requisitos de titulación e experiencia profesional
Estar en posesión da titulación de Diplomatura en Maxisterio ou equivalente.

Quinta.- Baremo

Os méritos que se valorarán son os que de seguido se relacionan e deberán acreditarse mediante orixinais ou copias compulsadas:

I) Experiencia profesional/docente:
Experiencia como mestre de educación compensatoria en escolas obradoiro, casas de oficios e obradoiros de emprego: 0,25 puntos por cada seis meses completos ata un máximo de 1,5 punto.

Experiencia profesional, exceptuando a de escolas obradoiro, casas de oficios e obradoiros de emprego, en postos de traballo da especialidade obxecto da convocatoria e coa categoría profesional e a ocupación esixidas nas presentes bases: 0,50 puntos por cada seis meses completos nos últimos 10 anos ata un máximo de 2 puntos.

A puntuación máxima que pode acadarse neste apartado será de 3,50 puntos.

A experiencia profesional acreditarase:
No caso de traballador por conta allea: certificación de vida laboral expedida pola Seguridade Social xunto con contratos de traballo e/ou recibos de salarios.
No caso de traballadores autónomos: mediante certificación de vida laboral expedida pola Tesourería Xeral da Seguridade Social na que conste o epígrafe de cotización e certificación da Axencia Tributaria dos períodos de alta no IAE.
No caso de traballos realizados no estranxeiro: mediante certificación oficial na que conste a ocupación ou profesión exercida e coa categoría profesional e a ocupación esixidas nas presentes bases e os seus períodos de tempo.

II) Cursos realizados:
Cursos de 20 a 49 horas lectivas: 0,20 puntos.
Cursos de 50 a 99 horas lectivas: 0,30 puntos.
Cursos de 100 ou máis horas lectivas: 0,50 puntos.
Os cursos acreditaranse co diploma correspondente, no que necesariamente deberán de figurar no dorso os contidos do mesmo e ter sido impartidos por entidades públicas. De non

Cod. Validación: 7HYC2DAYCAWDEP77KHM72T43R | Corrección: https://ribeiradepiquin.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 5

figurar na documentación acreditativa a súa duración en horas, non serán obxecto de valoración.

En ningún caso serán valorados aqueles cursos ou asignaturas integrantes dun título académico, Máster ou outra Titulación de Postgrao. Tampouco serán valorados módulos ou unidades formativas que formen parte dun mesmo curso. nin xornadas, congresos, simposios...

A puntuación máxima que pode acadarse neste apartado será de 2,50 puntos.

III) Coñecementos de lingua galega:
Curso de iniciación: 0,25 puntos.
Curso de perfeccionamento: 0,50 puntos

Estas puntuacións non serán acumulables entre si, valorándose só a superior, polo que a puntuación máxima que se pode acadar neste apartado será de 0,50 puntos.
Estes cursos acreditaranse co diploma ou certificación correspondente.
Só se concederá validez polo que á acreditación do galego se refire aos cursos ou titulacións homologadas pola Secretaría Xeral de Política Linguística da Xunta de Galicia.

Sexta.- Oferta de emprego

Unha vez constituído o tribunal de selección e aprobados os criterios de selección das persoas candidatas que van participar no obradoiro de emprego, presentaranse ofertas na oficina de emprego de Lugo Sur, para a súa tramitación, establecéndose como parámetros da sondaxe os seguintes:

Ámbito xeográfico: Concellos de Castroverde, Riotorto, Pol, A Pastoriza e Ribeira de Piquín. De non atoparse candidatos ampliarase aos concellos limítrofes ata acadarse o número de 3 candidatos/as, na medida do posible (dando prioridade a aqueles concellos que non teñan concedido este ano un obradoiro de emprego). Se non se acadan eses 3 candidatos/as ampliarase a sondaxe ao ámbito provincial ou autonómico e en último caso, se fose necesario a oferta será obxecto de difusión pública.
Número de candidatos a remitir pola oficina de emprego: 3 candidatos por posto.
Número de postos: 1
Ocupación: Mestre/a de educación compensatoria.
Requisitos: segundo bases.

A oficina de emprego remitirá á entidade promotora a relación das persoas candidatas resultado da oferta, na medida do posible, tres por posto.

Concluída a sondaxe, a oficina de emprego comunicará por carta ás persoas candidatas o lugar, data e hora á que deberán asistir para realizar a entrevista persoal, indicándolles así mesmo que deberán de facelo provistos da documentación, en orixinal ou copia compulsada, que acredite os méritos sinalados nestas bases, así como dunha copia para entregar ao tribunal de selección.

A selección terá lugar na Casa Consistorial do Concello de Ribeira de Piquín o día 16 de xaneiro de 2023, ás 10:00 horas.

Sétima- Procedemento de selección

As actividades selectivas terán por finalidade determina-la adecuación das persoas candidatas ao posto de traballo ofertado e consistirán na celebración dunha entrevista persoal e nunha valoración de méritos.

Cod. Validación: 7HYC2DAYCAWDEP77KHMT2T43R | Corrección: https://ribeiradepiquin.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 5

O tribunal de selección en primeiro lugar celebrará unha entrevista persoal co obxectivo de avaliar o interese da persoa candidata en participar no proxecto e as súas aptitudes e capacidades, tanto as de carácter xeral coma as relativas á súa adecuación ás singularidades do proxecto formativo, entrevista que se valorará cun máximo de 3,5 puntos.

Unha vez rematadas todas as entrevistas, faranse públicas as puntuacións no mesmo local en que tiveron lugar as mesmas, e na páxina web da entidade promotora.

A continuación terá lugar a baremación de méritos obxectivos. A tal fin, e de conformidade co previsto na base 5ª, os candidatos/as deberán comparecer provistos da documentación que acredite os seus méritos, co obxecto de que sexa avaliada polo tribunal de selección.

Os méritos a valorar no apartado de formación e experiencia profesional previa e a puntuación que poda corresponder a cada un, son os previstos na base quinta. A puntuación total máxima que se poderá acadar na dita valoración de méritos é de ata 6,5 puntos.

Finalizado o proceso de selección, o tribunal procederá ao establecemento das puntuacións finais das persoas candidatas participantes no procedemento; puntuacións que virán dadas pola suma dos puntos acadados na entrevista persoal e na valoración de méritos, e determinarán a orde de prelación das persoas candidatas para a súa ulterior contratación pola entidade promotora.

As persoas candidatas que, na data de inicio do obradoiro de emprego, estivesen prestando servizos a tempo completo noutro obradoiro de emprego, non poderán ser propostos para a súa incorporación ao novo proxecto, polo que pasarán a integrar a lista de reserva, ocupando o lugar que lles corresponda conforme á puntuación obtida no dito proceso de selección.

A relación das persoas admitidas (facendo constar para cada unha a puntuación total e a/as especialidade/s formativas ás que son adscritos) e excluídas (sinalando neste último suposto os motivos da exclusión) no proceso selectivo será exposta no taboleiro de anuncios da entidade promotora e na súa páxina web, así como nos taboleiros de anuncios das oficinas de emprego.

Os criterios para dirimir os posibles empates entre as puntuacións obtidas por dúas ou máis persoas candidatas en cada unha das fases do proceso selectivo, así como nas puntuacións finais, son por orden de prelación:

- O maior tempo acreditado como desempregado.
- A puntuación obtida no apartado de experiencia profesional.
- A puntuación outorgada no apartado de experiencia docente.
- A puntuación resultante no apartado de coñecementos do idioma galego.
- A puntuación obtida no apartado de cursos realizados.
- A persoa de maior idade.

O tribunal de selección asinará a acta de todo o actuado, por duplicado exemplar, e remitiráa á entidade promotora para o seu cumprimento. Asimesmo a entidade promotora remitirá a proposta do persoal seleccionado á Xefatura Territorial da Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade para verificar que cumpre todos os requisitos necesarios para participar no proxecto. Se o persoal proposto non cumprira os ditos requisitos, a Xefatura comunicarallo á entidade promotora para que poda substituílo pola seguinte persoa candidata da listaxe de reserva. O proxecto non poderá dar comezo en tanto a Xefatura non comprobe que as persoas seleccionadas reúnen os ditos requisitos.

Oitava- Admisión

A entidade promotora estará obrigada a contratar á persoa que sexa proposta polo tribunal de selección atendendo as puntuacións finais, sempre e cando cumpra cos requisitos que figuran nestas bases e obteña a correspondente validación da Xefatura Territorial da Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade. A persoa candidata a contratar deberá aportar á entidade

Cod. Validación: 7HYC2DAYCAWDEP77KHM72T43R | Corrección: https://ribeiradepiquin.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 4 a 5

promotora do proxecto para a súa contratación certificado médico oficial, no que se certifique que a persoa interesada non padece enfermidade nin está afectada por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño dos traballos a realizar no obradoiro de emprego, e declaración xurada de non ter sido separada, mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas, nin ter sido inhabilitada para o exercicio da función pública.

Non obstante o anterior, se a persoa candidata proposta para a contratación renunciase ou non estivese dispoñible para o emprego, o tribunal propoñerá a aquela persoa candidata que acadase a seguinte mellor puntuación final, unha vez verificado pola Xefatura Territorial que cumpre todos os requisitos necesarios para participar no proxecto. No suposto de que xa non quedasen aspirantes que houbesen superado o proceso selectivo, procederíase a iniciar un novo procedemento selectivo, axustándose a estas bases.

Novena.- Incidencias e reclamacións.

As incidencias e reclamacións que puideran derivarse do proceso de selección, presentaranse ante a entidade promotora no prazo de 2 días naturais, a contar dende o seguinte a publicación das actas, e serán resoltas pola dita entidade promotora.

As presentes bases poderán ser impugnadas de conformidade co establecido na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. Así mesmo, a Xurisdición competente para resolver as controversias en relación cos efectos e resolución do contrato laboral será a Xurisdición Social.

Contra a convocatoria e as súas bases, que esgotan a vía administrativa, poderase interpoñer polos interesados recurso de reposición no prazo dun mes ante o órgano competente, previo ao Contencioso - Administrativo no prazo de dous meses ante o Xulgado do Contencioso - Administrativo de Lugo. (artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso – Administrativa).

Décimo primeira.- Publicidade das bases:
Estas bases serán publicadas na páxina web da entidade promotora, así como no taboleiro de anuncios da entidade promotora, do resto dos concellos participantes no proxecto, da oficina de emprego que tramite a oferta e da Xefatura Territorial correspondente.

No caso de que as sondaxes da oferta se realizasen en concellos pertencentes a outra oficina de emprego distinta da que tramita a oferta de emprego, tamén se expoñerán no oficina de emprego correspondente.

Ribeira de Piquín, a 16 de decembro de 2022

Asdo.: D. Roberto Fernández Rico,
Alcalde-presidente.

DOCUMENTO ASINADO ELECTRÓNICAMENTE

Cod. Validación: 7HYC2DAYCAWDEP77KHM72T43R | Corrección: https://ribeiradepiquin.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 5