



Concello de Ribeira de Piquín

CONVOCATORIA E BASES PARA A CONTRATACIÓN DE TRABALLADORES DESEMPREGADOS EN COLABORACIÓN COAS ENTIDADES LOCAIS. PERSOAL BRIGADA MEDIOAMBIENTAL.- APROL RURAL 2017.

Vista a necesidade de dar apoio ás labores medioambientais no cumprimento de atención aos servizos mínimos establecidos polo artigo 26 da Lei 7/1985 do 2 de abril reguladora das Bases de Réxime Local, procede desenvolver un procedemento administrativo de contratación de persoal que atenda o servizo que se pretende.-

Para iso, procédese á súa convocatoria e dítase en cumprimento da Lei 3/2017, de 27 de xuño, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2017, que establece no seu artigo 19. Un que *“La incorporación de nuevo personal en el sector público delimitado en el artículo anterior, a excepción de las sociedades mercantiles públicas y entidades públicas empresariales, fundaciones del sector público y consorcios participados mayoritariamente por las Administraciones y Organismos que integran el Sector Público, que se regirán por lo dispuesto en las disposiciones adicionales décima quinta, décima sexta y décima séptima respectivamente, de esta Ley y de los Órganos Constitucionales del Estado, estará sujeta a los límites y requisitos establecidos en los apartados siguientes. (...)”*

Dous. “No se procederá a la contratación de personal temporal, así como al nombramiento de personal estatutario temporal y de funcionarios interinos salvo en casos excepcionales y para cubrir necesidades urgentes e inaplazables.”

Siete. “Los apartados Uno, Dos, Cinco y Seis de este artículo tienen carácter básico y se dictan al amparo de los artículos 149.1.13.ª y 156.1 de la Constitución.”

Acreditado que a brigada medioambiental presta servizos básicos; é necesario proceder á contratación dos postos mencionados anteriormente para velar pola seguridade dos cidadáns e para atender correctamente o seu funcionamento.-

Despois de ver a resolución da xefa territorial da Consellería de Traballo e Benestar en Lugo, de data 17 de novembro de 2017, mediante a que se outorga ao concello unha subvención para a contratación de dous (2) peóns especialistas para a prestación do servizo denominado “SERVIZO DE PROTECCIÓN DO MEDIO NATURAL”, ao abeiro da Orde do 29 de agosto de 2017, pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol rural) para o ano 2017.-

PRIMEIRO. Normas Xerais.

É obxecto das presentes bases a provisión en réxime de laboral temporal dos seguintes postos de traballo:

- ✓ 2 Peóns especialistas forestais.

polo período de **nove meses a xornada completa**, cuxas características son:

Posto de peón especialista:

Nivel de titulación: Graduado escolar, estudos primarios ou equivalente.

Denominación do posto: **PEÓN ESPECIALISTA FORESTAL.**

Número de vacantes: 2.



Concello de Ribeira de Piquín

A xornada de traballo será de 40,00 horas semanais.

As retribucións brutas mensuais, incluída a prorrata das extras, serán: 1.321,16 €.

O cometido funcional deste posto de traballo, corresponderase coa propia da mesma, sendo fundamentalmente as súas funcións as seguintes:

As actuacións e realización dos traballos que se lles encomenden encamiñados á conservación da biodiversidade, á prevención da degradación e deterioración medioambiental, de acondicionamento de espazos naturais para usos recreativos e lúdicos, de labores de recuperación de espazos naturais degradados, etc.

OUTRAS FUNCIÓNS:

Reforzar os traballos de mantemento, reparación e mellora do servizo de abastecemento de auga e saneamento.

Reforzar labores de limpeza e recollida de residuos orgánicos.

Reforzar a conservación e mantemento de pistas e camiños no termino municipal (movementos de terra, caída de árbores, nevadas, bacheos, etc)

Cantas outras funcións lle sexan encomendadas polos órganos municipais competentes.

Ao presente concurso - oposición seralle de aplicación o previsto nos artigos 36 e seguintes do Decreto Lexislativo 1/2008, de 13 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei da Función Pública de Galicia, 177 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais en materia de Réxime Local; artigos 91 e 103 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local; o Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, no que se refire a persoal laboral e supletoriamente, o Real Decreto 364/1995, de 10 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de Réxime Disciplinario dos funcionarios da Administración do Estado e o Real Decreto Lexislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores e os pactos de aplicación ao persoal funcionario.

SEGUNDO. Modalidade do Contrato.

Dado que o posto está financiado ó abeiro da Orde do 29 de agosto de 2017, pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol rural) para o ano 2017, e de acordo co establecido na devandita Orde o Concello utilizará necesariamente a modalidade de contrato de traballo temporal coas cláusulas específicas de traballos de interese social.

O mencionado contrato laboral terá unha duración de 9 meses a xornada completa a contar dende a sinatura do contrato.

O contrato estará suxeito a normativa de incompatibilidades prevista para os empregados públicos na Lei 53/84 de incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas.

As condicións serán as establecidas no documento contractual.-

TERCEIRO. Condicións de Admisión de Aspirantes.

Para poder participar nos procesos selectivos será necesario reunir os seguintes requisitos:

a) Ter nacionalidade española. Con todo, teranse en conta os seguintes supostos:

1. A poboación nacional dos demais estados membros da Unión Europea poderá acceder, en idénticas condicións que as persoas de nacionalidade española, á función pública investigadora, docente, de correos, sanitaria de carácter asistencial e aos demais sectores da



Concello de Ribeira de Piquín

función pública aos que, segundo o dereito comunitario, séxalles aplicable a libre circulación de traballadoras e traballadores.

2. A poboación nacional de aqueles estados aos que, en virtude de tratados internacionais subscritos pola Unión Europea e ratificados por España, sexa aplicable a libre circulación de traballadoras e traballadores nos termos en que esta está definida no tratado constitutivo da Unión Europea.
 - b) Estar en posesión da titulación suficiente ou estar en condicións de obtela na data en que finalice o prazo de presentación das instancias para tomar parte nas probas selectivas.
 - c) Non estar separada ou separado do servizo de ningunha Administración Pública en virtude de expediente disciplinario nin encontrarse inhabilitada ou inhabilitado por sentenza firme para o exercicio de funcións públicas.
 - d) Ter cumprido os 16 anos de idade ou ter a idade que a convocatoria estableza como mínima antes de que finalice o prazo de presentación de instancias, e non exceder a idade establecida como máxima para o ingreso.
 - e) Cumprir os requisitos para exercer as funcións que lle poidan ser encomendadas, conforme ao previsto regulamentariamente.
 - f) O coñecemento do idioma galego acreditarase mediante diploma, –Celga2–, certificado ou curso homologado polo órgano competente en materia de política lingüística, e, no seu defecto, mediante proba escrita que se lle realizará o aspirante. Esta proba consistirá na tradución dun texto do castelán ao galego na que o aspirante amose o seu coñecemento da lingua galega.

CUARTO. Forma e Prazo de Presentación de Instancias.

4.1.- As presentes Bases íntegras publicaranse no Taboleiro de anuncios e na páxina web do Concello www.ribeiradepiquin.es.

4.2.- Os resultados das probas, así como as citacións e emprazamentos aos aspirantes, levarase a cabo a través do Taboleiro de Anuncios do Concello e na devandita páxina web.

4.3.- A participación no proceso selectivo, do posto financiado ó abeiro da Orde do 29 de agosto de 2017, pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol rural) para o ano 2017, realizarase de conformidade co artigo 14.3 da Orde mediante a presentación de oferta de emprego na oficina pública de emprego, dando traslado á mesma das presentes bases. **Non poderán participar no proceso selectivo para este posto, de acordo co establecido no artigo 14.2 da Orde aqueles traballadores/as que fosen contratados por un período igual ou superior a seis meses con cargo ás axudas concedidas no ano 2016 pola Consellería de Economía, Emprego e Industria no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas traballadoras desempregadas.**

4.4.- Os/As interesados/as dirixirán as súas solicitudes, no modelo oficial que se publica como Anexo I destas bases e que tamén se facilitará nas oficinas municipais, ao Sr. Alcalde do Concello de Ribeira de Piquín. Coa solicitude achegarán a seguinte documentación:

- a) Fotocopia autenticada do Documento Nacional de Identidade ou tarxeta acreditativa da súa identidade no caso de estranxeiros, debidamente compulsados.
- b) Graduado escolar, estudos primarios ou equivalente.
- c) Copia cotexada do título de galego, se é o caso.



Concello de Ribeira de Piquín

d) Fotocopia compulsada dos documentos que acrediten a posesión dos méritos presentados polo aspirante para a súa valoración na fase de concurso. Os méritos que non estean acreditados tal e como se sinala en cada apartado da fase de concurso non poderán ser valorados.

e) Declaración xurada de non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares as que desempeñaba no caso de persoal laboral, no que houbera estado separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado/a ou en situación equivalente nin ter sido sometido/a a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público (Anexo II destas Bases).

f) Dado que o posto está financiado ó abeiro da Orde do 29 de agosto de 2017, pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol rural) para o ano 2017, será necesario aportar tarxeta de demandante de emprego e carta de presentación remitida pola Oficina de Emprego e figurar na preselección realizada pola Oficina de Emprego.

4.5.- As solicitudes presentaranse no Rexistro Xeral do Concello de Ribeira de Piquín (Chao de Pousadoiro SN), como data límite o día 7 de decembro de 2017.

4.6.- As solicitudes poderán presentarse por calquera dos medios establecidos no artigo 16 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. **Neste caso o solicitante deberá anunciar á Alcaldía - Presidencia a remisión da solicitude mediante fax ao 982.33.37.35 no mesmo día da presentación. Sen a concorrencia de ambos requisitos non serán admitidas aquelas solicitudes que sexan recibidas no Concello fora do prazo establecido.**

4.7.- Os aspirantes con algunha discapacidade deberán indicalo na solicitude, precisando o grao de minusvalía e as adaptacións de tempo e medios para a realización das probas.

QUINTO. Admisión de Aspirantes.

Expirado o prazo de presentación de instancias, a Alcaldía ditará Resolución no prazo máximo dun mes, declarando aprobada a lista provisional de admitidos e excluídos. Na devandita Resolución que se publicará no taboleiro de edictos do Concello, sinalarase un prazo de **un día natural** para subsanación de erros.-

Transcorrido o prazo de corrección aprobarase a lista de aspirantes con carácter definitivo, publicándose o anuncio no taboleiro de edictos do Concello; no mesmo anuncio farase constar o día, hora e lugar en que se realizarán as probas. Igualmente na mesma resolución, farase constar a designación nominal do tribunal.-

SEXTO. Tribunal Cualificador.

Os órganos de selección serán colexiados e a súa composición deberá axustarse aos principios de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros, e tenderase, así mesmo, á paridade entre muller e home.-

O persoal de elección ou de designación política, os funcionarios interinos e o persoal eventual non poderán formar parte dos órganos de selección.-

A pertenza aos órganos de selección será sempre a título individual, non podendo ostentarse esta en representación ou por conta de ninguén.-

O Tribunal Cualificador estará constituído por:



Concello de Ribeira de Piquín

1 Presidente.
3 Vogais
1 Secretario.

O membros do devandito tribunal, serán designados polo alcalde – presidente deste concello, atendendo a anteriores criterios establecidos.-

A abstención e recusación dos membros do Tribunal será de conformidade co artigo 23 e 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.-

SÉTIMO.- Procedemento De Selección.

O sistema de selección será o de concurso-oposición, e constará de dúas fases:

A) FASE DE CONCURSO:

Esta fase será previa á de oposición, e, non tendo carácter eliminatorio, os puntos obtidos na mesma non poderán terse en conta para supera-los exercicios da fase de oposición.

O Tribunal non poderá avaliar o non alegado e acreditado polos aspirantes nos documentos achegados no momento de presenta-las solicitudes ás probas selectivas.

No concurso avaliaranse os seguintes méritos:

A1.- Cursos de formación e perfeccionamento:

Valoraranse os cursos de formación e perfeccionamento directamente relacionados coas funcións propias da praza convocada, acreditados con certificación ou diploma, de acordo coa seguinte puntuación.

- Ata 20 horas de duración: 0,10 puntos.

- Entre 21 e 60 horas de duración: 0,20 puntos.

- De 61 ou máis horas de duración: 0,50 puntos.

Como máximo poderán alcanzarse por formación profesional un **máximo de 2 puntos**, para o cal presentárase certificación ou diploma expedido polo ente organizador ou impartidor do curso.

A2.-Antigüidade como desempleado dende o ano 2013:

0,10 puntos por mes de antigüidade inscrito no Servizo Público de Emprego, **ata un máximo de 2 puntos**.

Non se computarán os períodos inferiores a un mes, considerándose a estes efectos, os meses de trinta días.

Acreditarase mediante certificación ou outro documento equivalente (tarxeta demandante de emprego/informe de períodos de inscrición) expedido polo Organismo correspondente, que permita avaliar a mesma.

No suposto de períodos de desemprego interrompidos, e no caso de non acompañar na solicitude informe de vida laboral, deberase aportar informe de períodos de inscrición ós efectos de poder valorar a totalidade dos períodos de desemprego.

B) FASE DE OPOSICIÓN:

Consistirá na realización dunha proba teórica e outra práctica de carácter obrigatorio e eliminatorio acordos coa praza:

Primeiro exercizo de carácter teórico. Consistirá en contestar a un cuestionario tipo test con trinta preguntas, relacionadas cos coñecementos sobre o ámbito territorial de actuación e polos traballos a realizar pola brigada municipal de medio ambiente e de protección do medio natural (coñecementos sobre execución de traballos encamiñados á conservación da biodiversidade, á prevención da degradación e deterioración medioambiental, de acondicionamento de espazos naturais para usos recreativos e lúdicos, de labores de recuperación de espazos naturais degradados, sobre prevención de riscos laborais, termo municipal etc..). Este exercizo será cualificado con unha **puntuación máxima de 6 puntos. sendo imprescindible como mínimo obter unha puntuación de 3 puntos** para pasar á seguinte proba. As



Concello de Ribeira de Piquín

preguntas do exame tipo test contarán con catro alternativas. Cada resposta correcta sumará 0,20 puntos e cada resposta errónea restará 0,10 puntos.

Segundo exercizo. Consistirá na realización dunha proba práctica na que se valorará o coñecemento dos traballos a realizar.

A proba consistirá nunha actuación fixada pola comisión de valoración relacionada coas actividades de conservación do medio ambiente e protección do medio natural, manexo de conservación das ferramentas a empregar no posto de traballo. Esta proba será cualificada con unha **puntuación máxima de 4 puntos, sendo imprescindible como mínimo obter unha puntuación de 2 puntos.**

OITAVO. Cualificación

8.1.- A cualificación final determinarase pola suma da puntuación obtidas na fase de oposición e na fase de concurso, establecendo deste xeito a orde definitiva de aspirantes seleccionados.

8.2.- En caso de empate ao final do proceso selectivo, se resolverá a favor do aspirante que teña a maior puntuación no apartado de antigüidade como desempregado, no caso de persistir a favor da persoa que teña a maior puntuación na proba práctica, e de persistir o empate resolverase a favor do aspirante que obtivese a maior puntuación no exercicio teórico.-

8.3.- De conformidade co artigo 14.5 da Orde terán preferencia os colectivos con especiais dificultades de inserción laboral e, se é o caso, aqueles que teñan previsto a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional, tales como:

- a) Mulleres e, en especial, aquelas que acrediten a condición de vítimas de violencia.
- b) Menores de 30 anos, en especial, as persoas demandantes do primeiro emprego ou aquelas sen cualificación profesional.
- c) Persoas paradas de longa duración.
- d) Persoas con discapacidade.
- e) Persoas desempregadas que esgotasen as prestacións e subsidios por desemprego a que tivesen dereito.
- f) Persoas desempregadas maiores de 45 anos.
- g) Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente persoas beneficiarias da renda de integración social de Galicia.

Así mesmo, terase en conta o menor nivel de protección por desemprego das posibles persoas beneficiarias, así como a existencia de responsabilidades familiares, entendéndose por estas ter a cargo da persoa traballadora que se contrate o/a cónxuxe, fillos e fillas menores de vinte e seis anos ou maiores con discapacidade, persoas maiores incapacitadas ou menores en acollemento.

NOVENO. Relación de aprobados. Presentación de documentos e formalización do contrato.

Unha vez terminada a cualificación dos aspirantes, os Tribunais farán pública a relación de aprobados por orde de puntuación no taboleiro de edictos do Concello, precisándose que o número de aprobados non poderá pasar o número de prazas vacantes convocadas. Dita relación elevarase ao Presidente da Corporación para que proceda ao nomeamento do candidato proposto e á formalización do correspondente contrato.

Os aspirantes propostos aportarán ante a Administración, dentro do prazo de **un (1) día natural** desde que se publique no taboleiro de edictos do Concello, os documentos acreditativos das condicións de capacidade e requisitos esixidos na convocatoria.

Quen dentro do prazo indicado, e salvo os casos de forza maior debidamente acreditados, non presentasen a documentación ou da mesma deducíse que carecen dalgún dos requisitos esixidos, non poderán ser contratados, quedando anuladas todas as actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que puidesen



Concello de Ribeira de Piquín

incorrer por falsidade nas súas solicitudes de participación.

Poderase establecer unha quenda de reserva por lista para cubrir prazas temporais se así se determina.

DÉCIMO. Incidencias.

As presentes bases e convocatoria poderán ser impugnadas de conformidade co establecido na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Así mesmo, a Xurisdición competente para resolver as controversias en relación cos efectos e resolución do contrato laboral será a Xurisdición Social.

Contra a convocatoria e as súas bases, que esgotan a vía administrativa, poderase interpoñer polos interesados recurso de reposición no prazo dun mes ante a Xunta de Goberno Local, previo ao Contencioso - Administrativo no prazo de dous meses ante o Xulgado do Contencioso - Administrativo de Lugo, a partir do día seguinte ao de publicación do seu anuncio no taboleiro de anuncios do concello (artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso - Administrativa).

No non previsto nas bases será de aplicación a Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local; o Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local; e o Real Decreto Lexislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores e os pactos de aplicación ao persoal funcionario.-

En Ribeira de Piquín, a 21 de novembro de 2017

O Alcalde-Presidente.

Asdo.: Roberto Fernández Rico.

DOCUMENTO ASINADO ELECTRÓNICAMENTE

ANEXO I

CONVOCATORIA E BASES PARA A CONTRATACIÓN DE TRABALLADORES DESEMPREGADOS EN COLABORACIÓN COAS ENTIDADES LOCAIS. PEÓN ESPECIALISTA (BRIGADA MEDIOAMBIENTAL).-

MODELO OFICIAL DE SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN.

1.- DATOS PERSOAIS.

Primeiro apelido	Segundo apelido	Nome	
D.N.I.	Data nacemento	Idade	Teléfono
Domicilio	Localidade	Prov.	Código Postal

2.- Documentación que se acompaña coa presente solicitude.

-Fotocopia do Documento Nacional de Identidade.

-Declaración xurada de non atoparse incurso/a en causa de incompatibilidade con arranxo á lexislación



Concello de Ribeira de Piquín

vixente, nin atoparse separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, ou para exercer funcións similares ás que desempeñe no caso de persoal laboral no que fose separado ou inhabilitado.

- Titulación esixida nas Bases para participar no proceso selectivo.

3.- Relación de documentación acreditativa de méritos aportada.

--

O abaixo asinante manifesta que reúne todos e cada un dos requisitos e condicións requiridas para participar no proceso de selección de persoal laboral temporal, persoal de brigada de obras.

A Ribeira de Piquín, a.....de.....de 2017

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE RIBEIRA DE PIQUÍN

ANEXO II

CONVOCATORIA E BASES PARA A CONTRATACIÓN DE TRABALLADORES DESEMPREGADOS EN COLABORACIÓN COAS ENTIDADES LOCAIS. PEÓN ESPECIALISTA (BRIGADA MEDIOAMBIENTAL).-

MODELO OFICIAL DE DECLARACIÓN DE CAUSAS DE INCOMPATIBILIDADE.

1.- DATOS PERSOAIS.

Primeiro apelido	Segundo apelido	Nome	
D.N.I.	Data nacemento	Idade	Teléfono
Domicilio	Localidade	Prov.	Código Postal



Concello de Ribeira de Piquín

DECLARA BAIXO XURAMENTO:

Que non se atopa incurso/a en causa de incompatibilidade con arranxo á lexislación vixente, nin se atopa separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin se atopa en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, ou para exercer funcións similares ás que desempeña no caso de persoal laboral no que fose separado ou inhabilitado.

A Ribeira de Piquín, a.....de.....de 2017

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE RIBEIRA DE PIQUÍN