



ANEXO II: Modelo de instancia

D./Dona _____ con DNI _____, con domicilio a efectos de notificación en _____ e teléfono nº _____,

EXPOÑO:

1. Que visto o anuncio publicado no *Boletín Oficial de la Provincial de Lugo* núm. ____, de data _____, en relación coa convocatoria para cubrir, con carácter laboral temporal mediante concurso-oposición, o posto de traballo de Traballador/a Social no Concello de Ribeira de Piquín conforme as bases da convocatoria.

2. Declaro que reúno os requisitos previstos nas bases da convocatoria, que declaro coñecer.

3. Que achego coa presente instancia a seguinte documentación (Marcar cunha X):

- Fotocopia compulsada do DNI ou documento que proceda no caso dos estranxeiros.
- Fotocopia compulsada do carnet de conducir clase B ou superior.
- Fotocopia cotexada da titulación esixida.
- Relación de méritos e documentación xustificativa dos mesmos para valoración na fase de concurso.
- Fotocopia cotexada da documentación acreditativa do coñecemento da lingua galega.

Por todo o exposto,

SOLICITO:

Que se teña por presentada a presente instancia e sexa admitida no proceso selectivo convocado.

En Ribeira de Piquín, a ____ de _____ de 2017.

(Asinado polo/a interesado/a)

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE RIBEIRA DE PIQUÍN



ANEXO III: Modelo de relación de méritos.

D./Dona _____ con DNI _____, con domicilio a efectos de notificación en _____ e teléfono nº _____,

1.- Experiencia profesional.

		Período		
Administración/Empresa	Posto	Dende	Ata	Documentación que aporta

2.- Formación

Denominación curso/	Impartido por:	Número de horas



Concello de Ribeira de Piquín (Lugo)

Chao de Pousadoiro , s/n. C.P. 27242 - Ribeira de Piquín Tel. 982333601 Fax: 982333735

En Ribeira de Piquín, a _____ de _____ de 2017.

(Asinado polo/a interesado/a)

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE RIBEIRA DE PIQUÍN



ANEXO IV.- Declaración jurada.

D./Dona _____ con DNI _____, con domicilio a efectos de notificación en _____ e teléfono nº _____,

DECLARA:

Baixo xuramento ou promete, aos efectos de ser admitido no proceso selectivo arriba indicado:

- Non estar incurso en causa de incompatibilidade ou incapacidade para o exercicio de funcións públicas recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas.
- Non padecer enfermidade ou eiva físico/psíquico, que lle impida o desempeño das funcións ou tarefas correspondentes á praza á que se opta.
- Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas.

En Ribeira de Piquín, a _____ de _____ de 2017.

(Asinado polo/a interesado/a)

SR. ALCALDE- PRESIDENTE DO CONCELLO DE RIBEIRA DE PIQUÍN (LUGO).